



PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
DINAS KESEHATAN

Jalan Raya R. A Basuni No. 4 Mojokerto, Kode pos 61361 Jawa Timur
Telp. 0822-4555-6474

Website : <http://dinkes.mojokertokab.go.id>
Email : dinkeskab.mojokerto2024@gmail.com

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN MOJOKERTO
NOMOR 188/1098.A/416-102.E/2024
TENTANG
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN MOJOKERTO,

Menimbang : a. bahwa untuk dapat mengukur kinerja di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Mojokerto diperlukan alat ukur berupa Indikator Kinerja Individu;
b. bahwa sehubungan dengan maksud tersebut huruf a, perlu menetapkan Indikator Kinerja Individu pada Dinas Kesehatan Kabupaten Mojokerto

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur juncto Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya ;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor

- 82, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah nomor 8 tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
 8. Peraturan Bupati Nomor 77 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kesehatan

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Indikator Kinerja Individu masing-masing bidang di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Mojokerto sebagaimana tersebut dalam lampiran.

KEDUA : Indikator Kinerja Individu sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu dan Kedua bertujuan untuk :

- a. Memberikan informasi kinerja yang penting diperlukan dalam penyelenggaraan manajemen kinerja organisasi
- b. Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi

KETIGA : Indikator Kinerja Individu Dinas Kesehatan Kabupaten

Mojokerto dimanfaatkan untuk :

- a. Perencanaan Strategis Perangkat Daerah
- b. Perencanaan Kinerja Tahunan Perangkat Daerah
- c. Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah
- d. Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi
- e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini maka akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Mojokerto
pada tanggal 1 Februari 2023



**KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN MOJOKERTO**

dr. ULUM ROKHMAT R, M.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 197411132006041000

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- JABATAN : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN
- TUGAS : Sekretaris mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Kesehatan untuk mengkoordinasikan bidang-bidang dan memberikan pelayanan administratif serta teknis yang meliputi urusan umum, kepegawaian, penyusunan program dan keuangan.
- FUNGSI :
- a. Pelaksanaan koordinasi dan penyusunan rencana program, kegiatan dan anggaran;
 - b. Pelaksanaan pengelolaan dan pembinaan urusan administrasi umum;
 - c. Pelaksanaan urusan ketatausahaan, kerumahtanggaan, tata laksana dan hubungan masyarakat;
 - d. Pelaksanaan penataan organisasi;
 - e. Pelaksanaan dan koordinasi pengelolaan dan pengamanan aset;
 - f. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas bidang-bidang dan semua rencana kegiatan UPT di lingkungan Dinas;
 - g. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan;
 - h. Pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Laporan Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) tersaji akurat dan tepat waktu	Jumlah dokumen IKM yang disusun tepat waktu	1 dokumen	27 Puskesmas, Dinas Kesehatan dan Labkesda
Koordinasi dan fasilitasi penyusunan rencana program, kegiatan, dan anggaran Dinas Kesehatan	Jumlah kegiatan penyusunan rencana program, kegiatan, dan anggaran Dinas Kesehatan yang dikoordinir dan difasilitasi	12 bulan	27 Puskesmas, Dinas Kesehatan dan Labkesda, OPD terkait
Data IP ASN	Jumlah dokumen IP ASN yang tersusun	1 dokumen	Umum Kepegawaian
Data Realisasi Anggaran Dinas Kesehatan	Jumlah dokumen Laporan Realisasi Anggaran Dinas Kesehatan yang tersaji	1 dokumen	Keuangan
Laporan capaian indikator program Dinas Kesehatan	Jumlah dokumen laporan capaian indikator kinerja yang tersaji	1 dokumen	Perencanaan

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Dokumen SAKIP yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	1 dokumen	Perencanaan, Umum Kepegawaian dan Keuangan
Terpenuhinya administrasi surat menyurat Dinas Kesehatan	Jumlah kegiatan administrasi surat menyurat Dinas Kesehatan yang terlaksana	12 bulan	Umum Kepegawaian
Meningkatnya pengembangan kompetensi ASN	Jumlah kegiatan seminar/workshop/diklat yang telah diikuti dan mendapatkan sertifikat	12 bulan	Umum Kepegawaian
Data inovasi Dinas Kesehatan tersaji dan siap dievaluasi pimpinan	Jumlah dokumen laporan inovasi yang disusun tepat waktu	1 dokumen	Analisis Pembangunan

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : SUB BAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KESEHATAN

TUGAS : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai menyiapkan bahan administrasi umum dan kepegawaian, tata laksana, kerjasama, hubungan masyarakat, perlengkapan, perpustakaan dan kearsipan

FUNGSI :

- a. Melakukan pengelolaan dan pembinaan urusan administrasi umum dan kepegawaian;
- b. Melakukan pengelolaan surat menyurat, kerarsipan, ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, hubungan masyarakat dan keprotokolan;
- c. Menyusun rencana kebutuhan pengadaan, distribusi dan pemeliharaan perlengkapan dan peralatan kantor;
- d. Menyusun bahan koordinasi di bidang administrasi umum dan kepegawaian;
- e. Melakukan pengelolaan dan pengamanan aset;
- f. Menyusun bahan koordinasi pelaksanaan tugas bidang-bidang dan UPT di lingkungan Dinas di bidang administrasi umum dan kepegawaian;
- g. Melakukan evaluasi dan menyusun laporan, dan;
- h. Melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Aplikasi kepegawaian terkelola sesuai ketentuan	Jumlah aplikasi kepegawaian yang dikelola sesuai ketentuan	7 aplikasi (simpeg, pagarsatu, suhita, prasasti, eformasi, sijaka, esppd)	Umum Kepegawaian
Dokumen administrasi kepegawaian tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian yang disusun	1 dokumen	Umum Kepegawaian
Laporan persediaan administrasi umum tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen administrasi umum yang disusun	1 dokumen	Umum Kepegawaian
Dokumen pengelolaan aset dan BMD tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen aset dan BMD yang disusun	1 dokumen	Pengelola aset dan BMD, Pengadministrasi umum

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Aplikasi surat menyurat terkelola sesuai ketentuan	Jumlah aplikasi surat menyurat yang dikelola sesuai ketentuan	1 aplikasi (eoffice)	Pengadministrasi umum
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, Labkesda
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	4 dokumen	Umum Kepegawaian
Dokumen inovasi Dinas Kesehatan terupdate secara periodik	Jumlah kegiatan seminar/dokumen inovasi Dinas Kesehatan yang diupdate	12 bulan	Umum Kepegawaian

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : SUB BAG KEUANGAN DINAS KESEHATAN

TUGAS : Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas pengumpulan dan penyusunan bahan administrasi keuangan dan pertanggungjawaban keuangan

FUNGSI : a. Menyusun bahan koordinasi dan menyusun anggaran keuangan;
b. Melakukan pengelolaan dan pembinaan daministrasi keuangan;
c. Melakukan evaluasi anggaran dan penggunaan keuangan;
d. Menyusun laporan keuangan;
e. Menyusun bahan koordinasi di bidang keuangan;
f. Menyusun bahan koordinasi pelaksanaan tugas bidang-bidang dan UPT di lingkungan Dinas di bidang keuangan;
g. Melakukan evaluasi dan menyusun laporan; dan
h. Melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data realisasi anggaran perangkat daerah	Jumlah dokumen realisasi anggaran yang tersaji	1 dokumen	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, 2 RSUD
Data Penyusunan Anggaran	Jumlah DPA yang disusun tepat waktu	2 DPA (DPA dan DPAP)	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, 2 RSUD
Data pelaksanaan penatausahaan keuangan	Jumlah dokumen SPJ yang terverifikasi	74 Sub Kegiatan	Dinas Kesehatan dan 27 Puskesmas
Data Laporan Keuangan	Jumlah laporan keuangan yang disusun tepat waktu	1 dokumen	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P, Perencanaan, Umum Kepegawaian dan Keuangan dan 27 Puskesmas

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN FUNGSIONAL PERENCANA AHLI MUDA
DINAS PERTANIAN KABUPATEN MOJOKERTO**

1. Jabatan : FUNGSIONAL PERENCANA AHLI MUDA
2. Tugas : a. Memformulasi sajian untuk Analisa
b. Melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan
c. Menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan
d. Menyusun alternative dan model hubungan kausal/fungsional
e. Menguji alternative kriteria dan model
f. Menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek
g. Menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral
h. Menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan
i. Melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif
j. Melakukan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Dokumen Perencanaan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen Perencanaan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	2 dokumen (Renja, P-Renja)	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P, Perencanaan, Umum Kepegawaian dan Keuangan
Dokumen SAKIP yang disusun sesuai ketentuan yang berlaku dan tepat waktu	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun sesuai ketentuan yang berlaku dan tepat waktu	1 dokumen	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P, Perencanaan, Umum Kepegawaian dan Keuangan
Data Kesehatan yang tersaji dan tersusun tepat waktu	Jumlah aplikasi/portal data/website yang diisi dan dimonitoring	1 aplikasi/portal (profil, satudatapalapa, SPM Bangda, SPSE, SDG's)	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P, Perencanaan, Umum Kepegawaian dan Keuangan
Data laporan evaluasi PD yang tersaji dan tersusun tepat waktu	Jumlah dokumen laporan yang disusun	7 Dokumen (LPPD, LKPJ, LKJIP, Aksara, profil Kesehatan)	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P, Perencanaan, Umum Kepegawaian dan Keuangan

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data Puskesmas yang terintegrasi pencatatan dan pelaporan berbasis elektronik	Jumlah data puskesmas yang terbridging aplikasinya	1 data	27 puskesmas
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Perencanaan
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	3 dokumen	Umum Kepegawaian

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- JABATAN** : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT DINAS KESEHATAN
- TUGAS** : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Kesehatan meliputi kesehatan keluarga dan gizi, promosi dan pemberdayaan masyarakat serta kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga.
- FUNGSI** :
- a. Perumusan bahan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan kesehatan olahraga;
 - b. Melaksanakan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja, dan kesehatan olahraga;
 - c. Pelaksanaan koordinasi di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan kesehatan olahraga;
 - d. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan kesehatan olahraga.
 - e. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan dan
 - f. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan Kepala Dinas.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatnya pengembangan kompetensi ASN	Nilai IP ASN	12 bulan	Bidang Kesmas
Laporan Realisasi Anggaran Bidang Kesmas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah Laporan Realisasi Anggaran Bidang Kesmas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	1 dokumen	Bidang Kesmas
Meningkatnya Inovasi Bidang Kesmas terinternalisasi dan tersosialisasikan tepat waktu	Jumlah dokumen inovasi yang tersusun lengkap dan tepat waktu	1 dokumen	Bidang Kesmas
Meningkatnya indikator SPM yang mencapai target	Jumlah indikator SPM yang tercapai	7 indikator SPM	Bidang Kesmas
Menurunnya Angka Kematian Ibu (AKI)	Angka Kematian Ibu	Kasus kematian perempuan yang diakibatkan oleh proses yang berhubungan dengan	27 puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
		kehamilan, persalinan dalam kurun waktu 42 hari setelah berakhirnya kehamilan /Jumlah kelahiran hidup di suatu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama x 100.000 KH	
Menurunnya Angka Kematian Bayi (AKB)	Angka Kematian Bayi	Jumlah seluruh kematian bayi dalam kurun (1-11 bulan) di suatu wilayah pada waktu tertentu/ Jumlah kelahiran hidup di wilayah kerja pada kurun waktu yang sama x1000 KH	27 puskesmas
Menurunnya Persentase Stunting	Persentase Stunting yang ditemukan	Jumlah balita pendek + sangat pendek / Balita diukur x 100%	27 puskesmas
Meningkatnya Persentase ODF	Persentase Desa ODF	Jumlah desa Open Defecation Free (ODF) / Jumlah Desa seluruhnya x 100%	27 puskesmas
Tercapaiannya Penghargaan Swastisabapadapa	Penghargaan Swastisabapadapa	Jumlah nilai penghargaan Kab Sehat > 60%	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P dan Puskesmas
Meningkatnya Persentase Rumah Tangga Ber-PHBS	Persentase masyarakat yang berPHBS	Jumlah Rumah tangga berPHBS / Jumlah Rumah tangga yang disurvei x 100%	27 Puskesmas
Meningkatnya UKBM yang aktif	Persentase UKBM yang aktif	Jumlah UKBM yang aktif / Jumlah UKBM x 100%	27 Puskesmas

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI KESEHATAN
KELUARGA DAN GIZI

- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode perumusan diskripsi dan determinan masalah program perbaikan gizi masyarakat
 2. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program perbaikan gizi masyarakat
 3. Menyusun rancangan metode penyusunan rekomendasi kebijakan program perbaikan gizi masyarakat
 4. Menyusun rancangan metode pemantauan hasil dan dampak kebijakan program perbaikan gizi masyarakat
 5. Menyusun rancangan metode pengevaluasian/penilaian kebijakan program perbaikan gizi masyarakat
 6. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program perbaikan gizi masyarakat
 7. Meramalkan konsekuensi penerapan kebijakan program perbaikan gizi masyarakat

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menurunnya kematian ibu	Angka Kematian IBu	Kasus kematian perempuan yang diakibatkan oleh proses yang berhubungan dengan kehamilan, persalinan dalam kurun waktu 42 hari setelah berakhirnya kehamilan /Jumlah kelahiran hidup di suatu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama x 100.000 KH	27 puskesmas
Menurunnya kematian bayi	Angka Kematian Bayi	Jumlah seluruh kematian bayi dalam kurun (1-11 bulan) di suatu wilayah pada waktu tertentu/ Jumlah kelahiran hidup di wilayah kerja pada kurun waktu yang sama x1000 KH	27 puskesmas
Menurunnya stunting	Persentase Stunting yang ditemukan	Jumlah balita pendek + sangat pendek / Balita diukur x 100%	27 puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 Dokumen	Administrator Kesehatan Ahli Muda Pada Seksi Kesehatan Keluarga Dan Gizi
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	1 dokumen	Gizi dan KIA

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI PROMOSI KESEHATAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 2. Menyusun rancangan pemantauan metode hasil dan dampak kebijakan program dan perilaku lingkungan sehat
 3. Menyusun rancangan metode pengevaluasian penilaian kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 4. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program dan perilaku lingkungan sehat
 5. Meramalkan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 6. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 7. Menyusun rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 8. Menyajikan rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 9. Menyusun rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 10. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 11. Mengkaji rancangan/hasil uji coba rancangan wewenang dan tanggung jawab pelaksana kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun kebijakan dan melaksanakan program Gerakan Masyarakat Hidup sehat (Germas)	Jumlah dokumen laporan penyuluhan Germas yang dilaksanakan	1 dokumen	27 Puskesmas
Terlaksananya Pembinaan PHBS di masyarakat	Jumlah pembinaan PHBS yang dilaksanakan	6 kegiatan	27 puskesmas
Tersusunnya kebijakan dan melaksanakan peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	Jumlah keg gebyar yang dilaksanakan	1 kegiatan HKN	Bidang SDK, Yankes, Kesmas, P2P, Sekretariat, dan Puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, Labkesda
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	4 dokumen	Promkes

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 2. Menyusun rancangan pemantauan metode hasil dan dampak kebijakan program dan perilaku lingkungan sehat
 3. Menyusun rancangan metode pengevaluasian penilaian kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 4. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program dan perilaku lingkungan sehat
 5. Meramalkan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 6. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 7. Menyusun rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 8. Menyajikan rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 9. Menyusun rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 10. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 11. Mengkaji rancangan/hasil uji coba rancangan wewenang dan tanggung jawab pelaksana kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun rencana pemicuan ODF berkelanjutan (Peningkatan kualitas sarana ODF)	Jumlah desa yang dilakukan pemicuan ODF berkelanjutan	304 desa	27 Puskesmas
Menyusun program dan kebijakan pada program upaya kesehatan lingkungan TFU dan TPM	Jumlah dokumen yang disusun	1 dokumen	27 Puskesmas
Menyusun laporan pembinaan kabupaten sehat	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 puskesmas, PD terkait

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun laporan kegiatan STBM, Kesehatan kerja dan Olahraga	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 Puskesmas
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, Labkesda
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	2 dokumen	Kesling

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT
DINAS KESEHATAN
- TUGAS : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan memiliki tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Kesehatan meliputi surveilas dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular serta pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.
- FUNGSI : a. Perumusan bahan kebijakan di bidang surveilas epidemiologi dan karantina, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, penyakit tular vector, penyakit zoonotik, penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa dan narkotika, psikotropika dan zat adiktif lainnya (Napza);
- b. Pelaksanaan kebijakan dibidang surveilas epidemiologi dan karantina, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, penyakit tular vector, penyakit zoonotik, penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa dan Napza.
- c. Pelaksanaan koordinasi di bidang surveilas epidemiologi dan karantina, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, penyakit tular vector, penyakit zoonotik, penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa dan napza;
- d. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervise di bidang surveilas epidemiologi dan karantina, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, penyakit tular vector, penyakit zoonotik, penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa dan napza;
- e. Pelaksanaan pemantauan di bidang surveilas epidemiologi dan karantina, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, penyakit tular vector, penyakit zoonotik, penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa dan napza;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan, dan;
- g. Pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan pada usia produktif	Jumlah usia produktif yang di skrining	755.551	27 puskesmas
Meningkatkan pelayanan Kesehatan pada penderita Hipertensi sesuai standar	Jumlah penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	352.880	27 puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatkan pelayanan Kesehatan pada penderita DM sesuai standar	Jumlah penderita DM yang mendapatkan pelayanan Kesehatan sesuai standar	35.535	27 puskesmas
Meningkatkan pelayanan kesehatan pada orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) sesuai standar	Jumlah penderita ODGJ yang mendapatkan pelayanan Kesehatan sesuai standar	2.219	27 puskesmas
Meningkatkan cakupan pelayanan skrining TB sesuai standar	Jumlah sasaran TB yang di skrining	11.837	27 puskesmas
Meningkatkan cakupan pelayanan skrining HIV sesuai standar	Jumlah sasaran HIV yang di skrining	18.179	27 puskesmas
Tercapainya cakupan imunisasi rutin sesuai target dan periodik	Persentase capaian imunisasi dasar lengkap	95% dari SI (Surviving Infant)	27 puskesmas
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Bidang P2P
Laporan Realisasi Anggaran Bidang P2P tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah Laporan Realisasi Anggaran Bidang P2P tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	1 dokumen	Bidang P2P

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINSTRATOR KESEHATAN PADA SEKSI SURVEILANS DAN IMUNISASI
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 2. Menyusun rancangan pemantauan metode hasil dan dampak kebijakan program dan perilaku lingkungan sehat
 3. Menyusun rancangan metode pengevaluasian penilaian kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 4. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program dan perilaku lingkungan sehat
 5. Meramalkan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 6. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 7. Menyusun rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 8. Menyajikan rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 9. Menyusun rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 10. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 11. Mengkaji rancangan/hasil uji coba rancangan wewenang dan tanggung jawab pelaksana kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun rancangan metode pada upaya kesehatan program surveilans dan imunisasi	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 Puskesmas
Menyusun kebijakan kesehatan pada upaya kesehatan program surveilans dan imunisasi	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 puskesmas
Meningkatkan cakupan imunisasi rutin di puskesmas	Persentase imunisasi rutin yang harus tercapai	95% dari SI (Surviving Infant)	27 puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, Labkesda
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	5 dokumen	Survim

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN PADA SEKSI SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR DINAS KESEHATAN
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 2. Menyusun rancangan pemantauan metode hasil dan dampak kebijakan program dan perilaku lingkungan sehat
 3. Menyusun rancangan metode pengevaluasian penilaian kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 4. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program dan perilaku lingkungan sehat
 5. Meramalkan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 6. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 7. Menyusun rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 8. Menyajikan rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 9. Menyusun rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 10. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 11. Mengkaji rancangan/hasil uji coba rancangan wewenang dan tanggung jawab pelaksana kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun rancangan metode pada upaya kesehatan program penyakit menular	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 Puskesmas
Menyusun kebijakan kesehatan pada upaya kesehatan program penyakit menular	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 puskesmas
Meningkatkan cakupan SPM bidang kesehatan	Jumlah sasaran TB yang diskruining	11.837	27 puskesmas
	Jumlah sasaran HIV yang di skruining	18.179	

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Dinas Kesehatan, 27 Puskesmas, Labkesda
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	6 dokumen	P2PM

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT TIDAK MENULAR
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 2. Menyusun rancangan pemantauan metode hasil dan dampak kebijakan program dan perilaku lingkungan sehat
 3. Menyusun rancangan metode pengevaluasian penilaian kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 4. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program dan perilaku lingkungan sehat
 5. Meramalkan konsekuensi penerapan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 6. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 7. Menyusun rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 8. Menyajikan rekomendasi kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 9. Menyusun rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 10. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat
 11. Mengkaji rancangan/hasil uji coba rancangan wewenang dan tanggung jawab pelaksana kebijakan program lingkungan dan perilaku sehat

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun rancangan metode pada upaya kesehatan program penyakit tidak menular	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 Puskesmas
Menyusun kebijakan kesehatan pada upaya kesehatan program penyakit tidak menular	Jumlah laporan yang disusun	1 laporan	27 puskesmas
Meningkatkan cakupan SPM bidang kesehatan	Jumlah usia produktif yang di skrining	755.551	27 puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
	Jumlah penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan Kesehatan sesuai standar	352.880	27 puskesmas
	Jumlah penderita DM yang pelayanan Kesehatan sesuai standar	35.535	27 puskesmas
	Jumlah ODGJ yang pelayanan Kesehatan sesuai standar	2.219	27 puskesmas
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	PTM
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	6 dokumen	PTM

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN DINAS KESEHATAN
- TUGAS : Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan memiliki tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Kesehatan meliputi pelayanan kesehatan primer, pelayanan kesehatan rujukan dan pelayanan kesehatan tradisional.
- FUNGSI : a. Perumusan bahan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer, pelayanan kesehatan rujukan, pelayanan kesehatan tradisional dan jaminan kesehatan;
- b. Pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan primer, pelayanan kesehatan rujukan, pelayanan kesehatan tradisional fasilitas pelayanan kesehatan, mutu dan akreditasi, kecelakaan lalu lintas, penanggulangan bencana bidang kesehatan serta jaminan kesehatan;
- c. Pelaksanaan koordinasi di bidang pelayanan primer, pelayanan kesehatan rujukan, pelayanan kesehatan tradisional fasilitas pelayanan kesehatan, mutu dan akreditasi, kecelakaan lalu lintas, penanggulangan bencana bidang kesehatan serta jaminan kesehatan;
- d. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervise di bidang pelayanan primer, pelayanan kesehatan rujukan, pelayanan kesehatan tradisional fasilitas pelayanan kesehatan, mutu dan akreditasi, kecelakaan lalu lintas, penanggulangan bencana bidang kesehatan serta jaminan kesehatan;
- e. Pelaksanaan pemantauan di bidang pelayanan primer, pelayanan kesehatan rujukan, pelayanan kesehatan tradisional fasilitas pelayanan kesehatan, mutu dan akreditasi, kecelakaan lalu lintas, penanggulangan bencana bidang kesehatan serta jaminan kesehatan;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan; dan
- g. Pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data Presentase Fasilitas Kesehatan yang terakreditasi paripurna	Jumlah laporan puskesmas dan klinik yang didampingi	1 laporan	27 puskesmas dan klinik
Data capaian program Bidang Yankes tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah laporan capaian program yang disusun	1 laporan	27 puskesmas dan klinik

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Laporan data kunjungan rawat jalan, rawat inap di Faskes	Jumlah laporan kunjungan rawat inap dan rawat jalan	1 laporan	27 puskesmas, klinik, RS
Menyediakan data penyehat tradisional yang dilakukan pembinaan	Jumlah data penyehat tradisional yang dilakukan pembinaan	1 data	27 puskesmas
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Bidang Yankes
Laporan Realisasi Anggaran Bidang Yankes tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah Laporan Realisasi Anggaran Bidang Yankes tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	1 dokumen	Bidang Yankes

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode perumusan diskripsi dan determinan masalah program upaya kesehatan
 2. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program upaya kesehatan
 3. Menyusun rancangan metode penyusunan rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 4. Menyusun rancangan metode pemantauan hasil dan dampak kebijakan program upaya kesehatan
 5. Menyusun rancangan metode pengevaluasian/penilaian kebijakan program upaya kesehatan
 6. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program upaya kesehatan
 7. Meramalkan konsekuensi kebijakan upaya penerapan program kesehatan
 8. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program upaya kesehatan
 9. Menyusun rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 10. Menyajikan rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 11. Menyusun rancangan kebijakan program upaya kesehatan
 12. Menyusun rancangan sistem perijinan rumah sakit, Puskesmas dan faskes
 13. Menyusun rancangan sistem akreditasi institusi diklat kesehatan pemerintah/swasta

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data Pendampingan Akreditasi yang dilaksanakan	Jumlah laporan puskesmas dan klinik yang didampingi	1 laporan	27 puskesmas dan klinik
Data monitoring dan Evaluasi INM	Jumlah laporan keterisian INM	1 laporan	27 puskesmas dan klinik
Laporan data kunjungan rawat jalan, rawat inap di Faskes	Jumlah laporan kunjungan rawat inap dan rawat jalan	1 laporan	27 puskesmas, klinik, RS
Data puskesmas dan Pustu yang direhab	Jumlah puskesmas dan pustu yang direhab	3 puskesmas	Puskesmas

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Laporan Pos Pam Lebaran dan Nataru	Jumlah pos untuk lebaran dan nataru	7 pos	Puskesmas
Data pengukuran IP ASN Dinas tersaji sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah dokumen IP ASN yang tersaji	1 dokumen	Bidang Yankes
Dokumen SPJ tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah dokumen SPJ yang disusun	6 dokumen	PTM

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode perumusan diskripsi dan determinan masalah program upaya kesehatan
 2. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program upaya kesehatan
 3. Menyusun rancangan metode penyusunan rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 4. Menyusun rancangan metode pemantauan hasil dan dampak kebijakan program upaya kesehatan
 5. Menyusun rancangan metode pengevaluasian/penilaian kebijakan program upaya kesehatan
 6. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program upaya kesehatan
 7. Meramalkan konsekuensi kebijakan upaya penerapan program kesehatan
 8. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program upaya kesehatan
 9. Menyusun rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 10. Menyajikan rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 11. Menyusun rancangan kebijakan program upaya kesehatan
 12. Menyusun rancangan sistem perijinan rumah sakit, Puskesmas dan faskes
 13. Menyusun rancangan sistem akreditasi institusi diklat kesehatan pemerintah/swasta

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun rumusan perijinan, tata kelola dan mutu RS	Jumlah data rumusan perijinan, tata kelola dan mutu RS	1 Data	RS
Menyusun laporan jumlah masyarakat miskin yang dibiayai oleh Pemda	Jumlah data laporan masyarakat miskin dan mampu yang masuk bpjs kesehatan	1 data	BPJS Kesehatan, RS, Dinsos, Puskesmas, Dispendukcapil, Bappeda, BPKAD

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyusun laporan pengelolaan penanganan krisis dan kegawatdaruratan prafasyankes sesuai ketentuan dan tepat waktu	Jumlah laporan pengelolaan penanganan krisis dan kegawatdaruratan prafasyankes yang disusun	1 laporan	Puskesmas, RS, PSC 119

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI PELAYANAN KESEHATAN TRADISIONAL
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode perumusan diskripsi dan determinan masalah program upaya kesehatan
 2. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program upaya kesehatan
 3. Menyusun rancangan metode penyusunan rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 4. Menyusun rancangan metode pemantauan hasil dan dampak kebijakan program upaya kesehatan
 5. Menyusun rancangan metode pengevaluasian/penilaian kebijakan program upaya kesehatan
 6. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program upaya kesehatan
 7. Meramalkan konsekuensi kebijakan upaya penerapan program kesehatan
 8. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program upaya kesehatan
 9. Menyusun rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 10. Menyajikan rekomendasi kebijakan program upaya kesehatan
 11. Menyusun rancangan kebijakan program upaya kesehatan

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Menyediakan data penyehat tradisional yang dilakukan pembinaan	Jumlah data penyehat tradisional yang dilakukan pembinaan	1 data	27 puskesmas

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN DINAS KESEHATAN
- TUGAS : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan Dinas Kesehatan memiliki tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Kesehatan meliputi kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga serta sumber daya manusia kesehatan
- FUNGSI : a. Perumusan bahan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan sumber daya manusia kesehatan;
b. Pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan sumber daya manusia kesehatan;
c. Pelaksanaan koordinasi dibidang kefarmasian, alat kesehatan dan sumber daya manusia kesehatan;
d. Perumusan bimbingan teknis dan supervise di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan sumber daya manusia kesehatan;
e. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan; dan
f. Pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Dinas.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatnya pelayanan kesehatan dan kecukupan sumber daya manusia kesehatan	Jumlah laporan pelaksanaan pemenuhan SDM Kesehatan	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan
Meningkatnya pelayanan kesehatan dengan kecukupan alkes. Obat dan BMHP	Jumlah obat, alkes dan BMHO yang diadakan	1 paket	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan
Meningkatnya perijinan nakes yang dilaksanakan tepat waktu	Jumlah laporan perijinan yang diselenggarakan tepat waktu	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatnya perijinan Apotek, Toko Obat, Umot, Toko Alkes. PIRT, PRT-PKRT	Jumlah laporan pembinaan dan pengawasan Apotek, Toko Obat, Umot, Toko Alkes. PIRT, PRT-PKRT	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI KEFARMASIAN
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode perumusan diskripsi dan determinan masalah program obat, makanan dan bahan berbahaya
 2. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 3. Menyusun rancangan metode penyusunan rekomendasi kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 4. Menyusun rancangan hasil dan dampak metode pemantauan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 5. Menyusun rancangan metode pengevaluasian/penilaian Kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 6. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program obat, makanan dan bahan berbahaya
 7. Menyajikan rancangan diskripsi dan determinan masalah program obat, makanan dan bahan berbahaya
 8. Menyajikan hasil peramalan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 9. Menyusun rekomendasi kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 10. Menyajikan rekomendasi kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 11. Menyusun rancangan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 12. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 13. Melaksanakan uji coba rancangan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 14. Mengkaji rancangan/hasil uji coba rancangan tata hubungan kerja pelaksanaan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya
 15. Mensupervisi pelaksanaan kebijakan program obat, makanan dan bahan berbahaya

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Data Obat dan Bahan Habis Pakai yang diadakan	Jumlah data obat dan Bahan Habis Pakai yang diadakan	1 Data	27 Puskesmas
Meningkatnya perijinan Apotek, Toko Obat, Umot, Toko Alkes. PIRT, PRT-PKRT, aekolah.	Jumlah laporan pembinaan dan pengawasan Apotek, Toko Obat, Umot, Toko Alkes. PIRT, PRT-PKRT, sekolah	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan

DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI ALKES DAN PERBEKALAN KESEHATAN
- TUGAS : a. Menyusun bahan pelaksanaan pemantauan, pembinaan, pengendalian dan evaluasi tata kelola, produksi dan distribusi alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga;
b. Menyusun bahan koordinasi tentang tata kelola produksi dan distribusi alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga;
c. Melakukan pengawasan terhadap produksi dan distribusi produk alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga;
d. Menyusun bahan rekomendasi penerbitan pengakuan cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)
e. Melakukan evaluasi dan penyusunan laporan;
f. Melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan.

Sasaran	Indikator	Penjelasan/ Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatnya perijinan dan pembinaan PRT-PKRT,	Jumlah laporan pembinaan dan pengawasan PRT-PKRT	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan
Data ketersediaan alkes sesuai standar	Jumlah data pengadaan alat kesehatan	1 data	27 Puskesmas
Data alkes yang terkalibrasi	Jumlah data pelaksanaan kalibrasi alkes	1 data	27 Puskesmas

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

- OPD : DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO
- JABATAN : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA PADA SEKSI SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
- TUGAS :
1. Menyusun rancangan metode perumusan diskripsi dan determinan masalah program sumber daya kesehatan
 2. Menyusun rancangan metode peramalan konsekuensi penerapan kebijakan program sumber daya kesehatan
 3. Menyusun rancangan metode penyusunan rekomendasi kebijakan program sumber daya kesehatan
 4. Menyusun rancangan metode pemantauan hasil dan dampak kebijakan program sumber daya kesehatan
 5. Menyusun rancangan metode pengevaluasian/penilaian kebijakan program sumber daya kesehatan
 6. Menyusun rancangan diskripsi dan determinan masalah program sumber daya kesehatan
 7. Menyajikan rancangan diskripsi dan determinan masalah program sumber daya kesehatan
 8. Menyajikan rekomendasi kebijakan program sumber daya kesehatan
 9. Menguji coba rancangan sistem perijinan tenaga kesehatan
 10. Menyusun rancangan sistem sertifikasi tenaga kesehatan
 11. Menyajikan rancangan/hasil uji coba rancangan sistem sertifikasi tenaga kesehatan
 12. Memberi pertimbangan dalam rangka sertifikasi pada hasil penilaian lulusan diklat bidang kesehatan
 13. Memberi pertimbangan pada hasil penilaian dalam rangka sertifikasi lulusan pelatihan di bidang kesehatan

Sasaran	Indikator	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Meningkatnya pelayanan kesehatan dan kecukupan sumber daya manusia kesehatan	Jumlah laporan pelaksanaan pemenuhan SDM Kesehatan	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan
Meningkatnya perijinan nakes yang dilaksanakan tepat waktu	Jumlah laporan perijinan yang diselenggarakan tepat waktu	1 laporan	27 Puskesmas, kasubag umum dan kasubag keuangan