



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SANTO ADI SABHARA

Jabatan : PENGELOLA KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JAKA HARMUNANTA, SE, MM.Kes

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberi supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2022

**Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**


JAKA HARMUNANTA, SE, MM.Kes
Pembina
NIP. 19670310 198803 1 009

**Pihak Pertama,
PENGELOLA KEPEGAWAIAN**


SANTO ADI SABHARA
Pengatur
NIP. 19860228 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

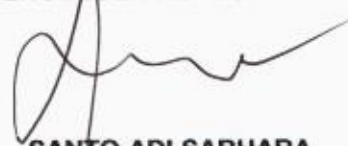
DINAS KESEHATAN KABUPATEN MOJOKERTO

No	Kinerja Utama/Sasaran	Indikator Kinerja Utama/Kegiatan	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Melakukan administrasi Kepegawaian, pendidikan dan pelatihan bagi ASN dan Non ASN	Jumlah laporan bulanan, triwulan, semester, dan keadaan terakhir pegawai yang disusun	12 laporan	Lap Kegiatan
		Jumlah pemberkasian ijin belajar ASN yang diusulkan	100 berkas	Lap Kegiatan
		Jumlah kenaikan pangkat fungsional yang dientri di aplikasi SIMPEG dan dibantu pemberkasannya	200 aplikasi dan berkas	Lap Kegiatan
		Jumlah pembetulan SK kenaikan pangkat yang diproses	50 berkas	Lap Kegiatan
		Jumlah analisa jabatan dan beban kerja yang disusun	12 laporan	Lap Kegiatan
2	Melakukan kegiatan administrasi surat menyurat	Jumlah surat keluar yang disusun	10 surat	Lap Kegiatan
		Jumlah usulan mutasi yang diajukan	5 berkas	Lap Kegiatan
		Jumlah data yang dientri di aplikasi E-Formasi	12 laporan	Lap Kegiatan
		Jumlah data yang dientri di aplikasi SIJAKA (Anjab dan ABK)	12 laporan	Lap Kegiatan
		Jumlah data yang dientri di aplikasi Epresensi Non ASN	12 laporan	Lap Kegiatan

**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**


JAKA HARMUNANTA, SE, MMKes
Pembina
NIP. 196703101988031009

**Mojokerto, Januari 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN**


SANTO ADI SABHARA
Pengatur
NIP. 198602282010011005